

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

		<u>עיריית</u> _____	בין:
		(להלן: "העירייה")	
<u>מצד אחד</u>		מרכז ויץ לפיתוח בר קיימא	לבין:
		ח.פ. 510426935	
		הפקולטה לחקלאות, רחובות	
		(להלן: "המרכז")	
<u>מצד שני</u>			
	הואיל	והמרכז הינו מלכ"ר חברת בת של ההסתדרות הציונית העולמית המפעיל תוכנית ייחודית ויחידה מסוגה במדינת ישראל לקידום וליווי פרויקטי אנרגיה בקרב הרשויות המקומיות בישראל;	
	והואיל	וביום _____ פרסם המרכז קול קורא _____ לרשויות המקומיות להשתתפות בפרוייקט פיילוט יחודי הכולל פיתוח, הטמעה ויישום של כלי טכנולוגי תכנוני אשר יסייע לגורמי המקצוע בתחום התכנון ברשות המקומית להטמיע היבטי אנרגיה בתכנון העירוני לטווח הקצר והארוך (להלן - "הקול קורא");	
	הואיל	העירייה הגישה במסגרת הקול הקורא בקשה להשתתף בפרוייקט כהגדרתו להלן ;	
	והואיל	והעירייה נבחרה על ידי המרכז להיות עיר פיילוט לביצוע הפרוייקט על בסיס ההתחייבויות בהסכם זה ;	
	והואיל	וידוע לעירייה שנדרשת ממנה מחוייבות לפעול במסגרת ההתקשרות בזריזות ובשקידה הראויה לקידום הפרוייקט וכי הצלחת הפרוייקט תלויה בשיתוף פעולה הדוק עם העירייה ;	

לפיכך הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. הגדרות

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפירושים שבצידם :

הפרוייקט – שיתוף פעולה ועבודה משולבת של צוות מקצועי מטעם מרכז ויץ לבין הצוות העירוני מטעם העירייה לפיתוח, הטמעה ויישום של תוכנה ("דשבורד") דיגיטלית ייחודית לתכנון אנרגטי ארוך טווח במערכות רישוי ותכנון עירוניות. תוצר הפרוייקט יהיה גרסה 1.0 של התכנה אשר יישאר בידי העירייה לצרכיה המקצועיים ככל שתראה לנכון.

התוכנה ("דשבורד") - כלי תכנוני מבוסס AI, GIS וענן. הכלי יהיה נגיש עבור גורמי התכנון והרישוי ברשויות מקומיות ויאפשר תכנון אנרגטי מושכל וארוך טווח של המרחב הבנוי ותשתיות האנרגיה בעיר, תוך שקלול נתוני התכנון והרישוי בשילוב נתוני צריכה וביקוש האנרגיה ונתוני יצור האנרגיה.

מידע עירוני - שכבות מידע תכנוני שמורכבות הן משכבות חובה והן משכבות שאינן חובה באופן הבא :

א. מידע חובה

1. **שכבות ממ"ג הכוללות-**

א.1.1. קונטור מבנים

א.1.2. גושים וחלקות (קדסטר)

א.1.3. מגרשים על פי תב"עות מפורטות

א.1.4. גובה מבנים (מי ומס' קומות)

א.1.5. מספר יח"ד במבנה

- א.6.1. שכבות ייעודי קרקע (כולל שטחים פתוחים קיימים ומאושרים וסיווגם)
- א.7.1. שימושים במבנה (מגורים מסחרת עסוקה/ציבורי)
- א.8.1. טופוגרפיה (קווי גובה)
- א.9.1. דרכים - כבישים (חלוקה לפי סוגים) / שבילים רחובות וכו' - שכבה פוליגונית ו/או פוליגונית
- א.10.1. נתוני תחבורה- עמדות טעינה ציבוריות, חניונים, מסופי תחבורה ותחנות מרכזיות, שבילי אופניים, מיקרו מוביליטי, רק"ל ותשתיות רכבת ככל שקיימת.
- א.11.1. קומפילציית תכניות מפורטות מאושרות ומקודמות
2. אורתופוטו
3. א. מידע תכנוני עירוני (סטטוטורי, מדיניות וכד') :
- א.3.1. מסמכי תכנית המתאר העירונית בקבצים דיגיטליים (SHP, CAD).
- א.3.2. תכניות מפורטות מקודמות (שכבת ממ"ג של כלל הקווים הכחולים וקבצי התכניות המקודמות בפורמט דיגטלי)

ב. מידע שאינו חובה

1. מבנים שנבנו ויבנו על פי תקן בניה ירוקה/ דירוג אנרגטי/ קיבלו הנחיות תכנוניות בתחום אנרגיה.
2. שטח (מ"ר) של מבנים שימושים שונים.
3. תשתיות חשמל (חדרי טרפו, תחמ"שים, קווי חשמל עיליים ותת קרקעיים, ארונות חשמל וכד').
4. מערכות לייצור אנרגיה ואגירה ציבוריות ופרטיות.
5. צרכני אנרגיה משמעותיים בעלי השפעה על מרחב האנרגיה העירוני (כדג' חוות שרתים, תוכניות לפיתוח תשתיות אנרגיה בעיר).
- ** שכבות המידע יועברו בפורמט המופיע בנספח ה' (הסנפח הטכני).

2. מבוא נספחים ופרשנות

- 2.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לקראם ביחד עם הוראות ההסכם עצמן.
- 2.2 כותרות ההסכם נועדו לנוחות בלבד ואין להשתמש בהן לשם פרשנות ההסכם.
- 2.3 הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות הקול קורא. במקרה של סתירה שלא ניתן ליישבה בין הקול קורא להסכם יגברו הוראות ההסכם. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככלל תינתן עדיפות למסמך שבנסיבות העניין כולל את הדרישה המפורטת המחמירה והגבוהה ביותר, הכל לפי בחירת המרכז.
- 2.4 הנספחים להסכם זה:

נספח א' – הקול קורא
 נספח ב' – טופס אישור ביטוחים של המרכז
 נספח ג' – התחייבות שמירת סודיות
 נספח ד' – נספח תפעולי
 נספח ה' – נספח טכני

3. הפרוייקט ותכולתו

- 3.1 העירייה תיקח חלק בפרוייקט כהגדרתו לעיל.
- 3.2 מוסכם כי העירייה לא תשלם למרכז שום תמורה מכל מין וסוג שהוא עבור ביצוע הפרוייקט.
- 3.3 יישום הפרוייקט יכלול ליווי מקצועי של מספר יועצים מומחים מטעם המרכז, על חשבון המרכז, בהיקף הקבוע והמפורט בנספח ד' ביניהם יועצת מתכללת לליווי ניהול ויישום התוכנה, יועץ חשמל; יועץ אנרגיה; אדריכלית מומחית לתכנון עירוני; עבודת צוות פיתוח תכנה על ענן. כל פיתוח שיעשה במערכות המידע יבוצע בתיאום עם אגף מערכות מידע ותקשוב העירוני של העירייה. מהלך יישום הפרוייקט ושלבי העבודה מפורטים בנספח ד'.
- 3.4 מובהר כי התוצר הסופי של הפרוייקט, בכפוף למילוי התחייבויות העירייה לפי הסכם זה, הוא גרסת בסיס ראשונית Version 1.0 בלבד של התוכנה על בסיס נתוני העיר. מוסכם בין הצדדים כי בשנה הראשונה עלויות שירותי אחסון בענן ישולמו במלואם לספק השירות על ידי המרכז. לאחר תקופה זו העירייה תחליט האם ברצונה להמשיך לאחסן את התכנה על ידי אותו ספק או לאחסן בכל דרך אחרת בשרתיה או באמצעות ספק אחר בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. מכל מקום מובהר כי עלויות שירותי האחסון בענן החל מהשנה השנייה ככל שתהינה ישולמו על ידי העירייה. עוד יובהר כי העירייה תישא בעלויות תחזוקת התוכנה ו/או שינויים ו/או שדרוגים ו/או שיפורים של הגרסה הבסיסית של התוכנה Version 1.0 ו/או כל פיתוח מעבר לגרסה הראשונית ככל שתראה לנכון ובהתאם לשיקולה הבלעדי.
- 3.5 בכל מקרה שוויו הכולל של ניהול הפרוייקט, שעות היעוץ והתכנות לא יעלה על 950,000 ש"ח כולל מע"מ. המרכז יהיה רשאי לשנות את היקף השעות, זהות היועצים וגובה התקציב המוקצה לפרוייקט לפי שיקול דעתו הבלעדי.

4. התחייבויות והצהרות המרכז:

- 4.1 המרכז מצהיר כי לו ולעובדיו ו/או מי מטעמו כל הרישיונות וההיתרים הדרושים לביצוע הסכם זה בהתאם לכל דין ולו צוות עובדים ויועצים מיומנים, מנוסים ומומחים ובעלי הכשרה מתאימה והוא מתחייב לבצע את הפרוייקט באיכות וברמה מקצועית גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה.
- 4.2 המרכז מתחייב למלא את תפקידו בנאמנות ובמסירות ולהשתמש בכישוריו, ידיעותיו וניסונו לתועלת העירייה.
- 4.3 לצורך ביצוע הפרוייקט זה ישתמש המרכז בכלים, בתוכנות ובציוד שלו. מובהר כי לצורך ביצוע הפרוייקט המרכז יעזר בציוד העירייה, כלים ותוכנות רלוונטיים של העירייה לפי הצורך לצורך בחינה והטמעה של התוכנה.

4.4 היעדר יחסי עובד מעביד

- 4.4.1 המרכז ישלם שכר עבודה ו/או שכר יועצים לעובדים שיועסקו על ידו בביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
- 4.4.2 המרכז מצהיר ומתחייב כי העירייה הינה בבחינת מקבלת שירותים בלבד ובשום נסיבות שהן לא יחשב המרכז ו/או עובדיו ו/או מועסקיו לעובדי העירייה. למען הסר ספק נקבע בזה כי "המרכז" פירושו לרבות עובדיו ומועסקיו שיופעלו על ידו לצורך ביצוע האמור בהסכם זה.
- 4.4.3 מוסכם על הצדדים כי העובדים שיבצעו את העבודה מטעם המרכז הינם עובדיו/או קבלניו של המרכז והם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו, השגחתו, בקרתו ואחריותו המלאים של המרכז בלבד.
- 4.4.4 המרכז מתחייב לשלם בגין עובדיו ו/או מועסקיו ו/או קבלני משנה שיועסקו על ידו את כל התשלומים החלים עליו כגון; שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלום לקרנות סוציאליות וכו', כמו כן תשלומים אחרים החלים עליו עפ"י כל חוק אחר הדן בביטוח עובדים ע"י מעבידים, כמקובל בתחום זה, וכל הפרה של החוקים והכללים בנושא זה תגרום להוצאה כלשהי תהא על חשבוננו.

- 4.4.5 המרכז ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהם עפ"י כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעביד מאת העירייה והמרכז מתחייב בזאת ליידע את עובדיו ו/או מועסקיו לגבי זכויות המגיעות להם וההטבות הסוציאליות להם הם זכאים, לרבות ימי מחלה חופשה וכו' חלים עליו בלבד.
- 4.4.6 המרכז בלבד יהיה כמעביד אחראי כלפי עובדיו ו/או מועסקיו ו/או קבלניו ולעירייה לא תהיה כל אחריות ביחס אליהם וכן יהיה אחראי כלפיהם בגין כל תאונה ו/או נזק שייגרמו להם מכל סיבה שהיא כתוצאה או עקב ביצוע העבודה עפ"י הוראות הסכם זה.
- 4.5 מובהר כי ההתקשרות עם היועצים המקצועיים השונים ועם צוות פיתוח התכנה הינה התקשרות ישירה בין היועצים/צוות הפיתוח לבין מרכז ויץ וכי לא יהיה כל תשלום לרשות המקומית.
- 4.6 המרכז מתחייב כי החלפת יועצים ככל שיהיה בכך צורך, תבוצע בהודעה בכתב מראש לעירייה.
- ביטוח** 4.7
- 4.7.1 מבלי לגרוע מאחריות המרכז על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המרכז לערוך במשך כל תקופת ההסכם, על חשבונו, על-פי שיקול דעתו את הביטוחים המתאימים לכיסוי אחריותו כאמור, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ג'** להסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "**טופס האישור על קיום ביטוחים**") ולהחזיקם בתוקף כל עוד קיימת כלפיו אחריות שבדין.
- 4.7.2 המרכז מתחייב להמציא לעירייה במועד החתימה על הסכם זה את טופס האישור על קיום הביטוחים כשהוא חתום ע"י המבטח מטעמו. המרכז ישוב וימציא, בתום כל תקופת ביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
- 4.7.3 המרכז מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור. לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 4.7.4 המרכז יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית.
- 4.7.5 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד המרכז על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את המרכז מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
- שמירת סודיות** 4.8
- 4.8.1 המרכז מתחייב כי הוא, יועציו וכל מי מטעמו על פי המפורט נספח ד' יחתמו על התחייבות שמירת סודיות המצורפת להסכם זה בנספח ג' וכי ישמרו בסוד ולא יעבירו בכל דרך שהיא, לא יעניקו בתמורה או שלא בתמורה ולא ימסרו, יפרסמו, יגלו, יעתיקו, או ישתמשו שלא בהקשר לביצוע הפרוייקט ולקיום התחייבויותיו לפי הסכם זה במידע סודי.
- 4.8.2 מובהר ומוסכם בין הצדדים כי התחייבות זו לא תחול על התוצרים של הפרוייקט והכלים שיפותחו במסגרת הפרוייקט וכל הנובע מהם וכן על מסמכים ו/או פיתוחים ו/או גרסאות תוכנה וכיו"ב שהוכנו במהלך הפרוייקט והנוגעים להם שהעירייה נותנת מראש בזה את הסכמתה שישותפו ובהמשך אף יופצו לשימוש ולתועלת רשויות מקומיות נוספות בישראל במטרה לקדם את האג'נדה של מרכז ויץ לפיתוח בר קיימא בישראל והכל כפוף לחוק הגנת הפרטיות וללא חשיפת מידע אישי הנוגע לתושבים ובעלי עסקים בעיר בכל עת.
- היעדר ניגוד עניינים** 4.9
- 4.9.1 המרכז מצהיר, כי הוא אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים – במישרין או בעקיפין – לרבות ניגוד עניינים מקצועי או עסקי, בינו לבין העירייה והוא מתחייב להימנע מלגרום לכך או להימצא במצב בו הוא או פעולותיו יעמדו בסתירה להתחייבויותיו עפ"י הסכם זה; בכל מקרה

מתחייב המרכז להודיע לעירייה מיד עם היוודע לו, כי הוא נמצא במצב של ניגוד עניינים כאמור.

4.10 המרכז מצהיר כי הוא לא הורשע בעבירות עפ"י חוק שכר מינימום וחוק העסקת עובדים זרים והוא מתחייב להמציא את התצהירים הדרושים עפ"י חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

4.11 המרכז מצהיר כי הוא מנהל ספרים כחוק וכי בידי אישור עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה ניהול חשבונות), התשל"ו-1976 המעיד על ניהול פנקסי חשבונות עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מע"מ או פטור מניהול זה.

5. התחייבויות והצהרות העירייה

5.1 העירייה מתחייבת כי תפעל ותעשה כמיטב יכולתה לשם הצלחת הפרוייקט והיא מצהירה כי תפעיל את כלל עובדיה וספקיה להם זיקה להצלחת הפרוייקט ותנחה אותם לפעול בשקיפה בהתאם לדרישות ולאבני הדרך המפורטים בהסכם זה ובנספחו.

5.2 העירייה מתחייבת לפעול בזריזות ובשקיפה הראויה בשיתוף פעולה עם המרכז ומעורבות אפקטיבית ופעילה בתהליך על מנת להבטיח יציבות והמשכיות של הפרוייקט לאורך תקופת ההסכם בלוחות הזמנים אשר הוגדרו בנספח ד' במשך תקופת הפרוייקט. העירייה תמנה צוות מקצועי מיומן כפי שהוגש מטעמה במסגרת הקול קורא ובהתאם למפורט בנספח ד' להסכם זה אשר יסייע למרכז במסירת מידע עירוני ונתונים רלוונטיים ואשר יעמוד לרשות המרכז באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה בהתאם לצרכי המרכז ולצורך ביצוע הפרוייקט. נציגי העירייה ישתתפו בפגישות עבודה ו/או בדיונים בנושאים כלליים או ספציפיים לקידום הפרוייקט לבקשת המרכז. זהותם של אנשי הצוות מטעם העירייה תישאר קבועה לאורך כל תקופת הפרוייקט והם לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, בכפוף לעמידתם באותם תנאי הסף כמופיע בקול קורא ולאישור המרכז מראש.

5.3 למען הסר ספק מובהר כי הצוות המקצועי מטעם העירייה יכלול לכל הפחות את בעלי התפקיד כמפורט להלן (כמופיע בנספח ד'):

5.3.1 מהנדסות העיר או גורם בכיר מטעם המוביל את תחום התכנון העירוני (בדרגת מנהלת מחלקה לכל הפחות)

5.3.2 אחראיות תחום GIS עירוני

5.3.3 נציגות אגף ומחלקת מנמ"ר

5.3.4 נציגות אגף ומחלקת איכות הסביבה/יחידה סביבתית/קיימות העוסק בתחום אקלים ואנרגיה/תכנון סביבתי

5.3.5 חברי צוות נוספים שאינם בגדר חובה והם לפי בחירת הרשות (אשר הוצגו ואושרו כחברי צוות מול המרכז)-

5.3.5.1 נציג מתחום החשמלות/שתיות

5.3.5.2 נציג מתחום החדשנות

5.4 ידוע לעירייה כי לשם הצלחת הפרוייקט ישנה חשיבות בשיתוף מידע עירוני ובהתאם יתאפשר לצוות המקצועי מטעם המרכז לעיין בכל מידע, רשומות ודוחות רלוונטיים ליישום הפרוייקט ובין היתר להיעזר בציוד העירייה, כלים ותוכנות רלוונטיים של העירייה לפי הצורך לצורך בחינה והטמעה של התוכנה לאחר שיתוף ותיאום מול גורמי העירייה ולאחר קבלת אישורם והכל כפוף לחוק הגנת הפרטיות.

5.5 ככל שלצורך יישום הפרוייקט בהתאם לבקשת המרכז תבקש העירייה לבצע פעולות מצידה כגון בדיקות, איסוף ועיבוד נתונים אשר ברשותה וזמינים לאיסוף ועיבוד ומאושרים מבחינתה לשיתוף, תבצע העירייה את הפעולות בתוך פרק זמן סביר שיתואם בין הצדדים.

5.6 ידוע לעירייה והיא מסכימה לכך שהתוצרים, הפלטפורמות, הגרסאות, הכלים וכיו"ב שיפותחו במסגרת הפרוייקט ישותפו עם רשויות נוספות ובהמשך יופצו לשימוש ותועלת רשויות מקומיות נוספות בישראל במטרה לקדם פיתוח בר קיימא ואנרגיה מקיימת בהתאם למטרות מרכז ויץ בישראל והכל שלא למטרות רווח ובכפוף לחוק הגנת הפרטיות. העירייה מאשרת מראש שימוש בתוצרי התוכנה המתייחסים לנתוני העירייה במצב של "צפייה בלבד" וצילומי מסך פעילים לצורך

הדגמה והעשרה של רשויות מקומיות נוספות והכל כפוף לחוק הגנת הפרטיות. מובהר כי מגבלה זו של מצב "צפייה בלבד" תחול רק על הנתונים הספציפיים לעירייה, וידוע לעירייה והיא מסכימה מראש לכך שבשאר הרכיבים ו/או תוצרים בתוכנה ו/או הקשורים במישרין ו/או בעקיפין בפרוייקט יעשה שימוש לצורך תועלת רשויות מקומיות אחרות.

5.7 זכויות יוצרים וקניין רוחני

- 5.7.1 העירייה מצהירה, מתחייבת ומאשרת כי כל החומרים ו/או פיתוחים ו/או כלים ו/או תשתיות ו/או התוכנות ו/או הגרסאות ו/או התוצרים שהוכנו ו/או יוכנו ו/או יתוכננו ו/או יפותחו ו/או הומצאו ו/או יומצאו על ידי המרכז ו/או בשיתופו הנוגעים לפרוייקט יהיו בבעלותו המלאה של המרכז ויישאר בגדר קניינו הרוחני.
- 5.7.2 מובהר כי בגדר קניינו הרוחני של המרכז ובעלותו הבלעדית נכללים בין היתר מסמכים, שיטות עבודה, תוכניות, מודלים, דוגמאות, חישובים, תרשימים, כלים, שלבי פיתוח תוכנה, גרסאות תוכנה, תיקונים, מידע, נתונים וכל חומר אחר המיועד לפעילות מרכז ויץ ו/או העירייה או מי מטעמה שהוכנו או יוכנו בקשר עם הפרוייקט.
- 5.7.3 המרכז מעניק בזה לעירייה זכות שימוש רק בתוצר הסופי של הפרוייקט נשוא הסכם זה (קרי גרסת בסיס ראשונית Version 1.0 בלבד של התוכנה) על בסיס נתוני העיר ובלבד שהעירייה תעשה בו שימוש רק לצרכיה ובשטח השיפוט שלה. מובהר כי זכות השימוש אינה כוללת זכות שימוש בפיתוחים עתידיים של התוכנה ו/או גרסאות נוספות ככל שיהיו כאלה.

6. תקופת ההסכם

- 6.1 תוקף הסכם זה יהא לשנה קלנדרית אחת החל מיום חתימת הצדדים (להלן: "תקופת ההסכם").

7. אחריות לנזקים

- 7.1 כל אחד מהצדדים יהיה אחראי ע"פ דין לכל אובדן, נזק או קלקול לציווד מכל סוג, שיגרם לצד השני, לעובדיו או לכל מי שפועל בשמו מטעמו ועבורו וכן לצד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל של אותו צד בקשר עם ביצוע הפרוייקט.
- 7.2 מובהר כי המרכז לא יהיה אחראי לנזקים כלשהם ככל שייגרמו בעקבות הסתמכות על ממצאי התוכנה ו/או הנובעים מתכניה.
- 7.3 על אף שהמרכז מתחייב לעשות כל שביכולתו על בסיס מידע ונתונים ומסמכים שיועברו על ידי העירייה, עלולים ליפול אי דיוקים, טעויות וחוסרים הנובעים מהעברת מידע ונתונים שגויים ו/או חלקיים על ידי העירייה והמרכז לא ישא בכל אחריות ישירה ו/או עקיפה בהקשר לכך.
- 7.4 כל אחד מהצדדים לא יהיה אחראי בעד עבירה כלשהיא שיעשה הצד האחר ו/או מי מעובדיו ו/או מי ממועסקיו כתוצאה מכל עבודה ו/או פעולה ו/או מעשה ו/או מחדל של הצד השני ו/או מועסקיו בכל הקשור לאמור בהסכם זה.

8. הפרות וסעדים

- 8.1 במקרה בו העירייה תפר את ההסכם הפרה יסודית, ימסור המרכז הודעה בכתב לעירייה בה יודיע לה על ההפרה וידרוש את תיקונה בתוך 30 ימים מיום מתן ההודעה. אי תיקון ההפרה יביא לסיום מיידי של ההסכם ללא צורך בהודעה נוספת. במקרה כזה יקבל המרכז מהעירייה החזר של מלוא ההוצאות שהוצאו על ידו בפועל בקשר עם הפרוייקט **ובנוסף** פיצוי מוסכם ומוערך מראש ללא צורך בהוכחת נזק בגובה 20% מההוצאות שהוצאו על ידו בפועל. מוסכם כי בכל מקרה הסכום המקסימלי הכולל אותו תשלם העירייה בגין החזר הוצאות המרכז בצירוף הפיצוי המוסכם כאמור, לא יעלה על סך 300,000 ₪ (לאחר מע"מ).
- 8.2 מוסכם כי הפרת כל אחת מההתחייבויות הבאות מצד העירייה, כמפורט להלן, תחשב כהפרה יסודית של ההסכם:

8.2.1 אי עמידה באחת מאבני הדרך להלן הקבועות בנספח ד' :

(א) אי אספקת הנתונים כמפורט בנספח התפעולי בהתאם לפורמט המפורט בנספח הטכני והעברתם לגורמי המקצוע מטעם מרכז ויץ בתוך חודש מיום חתימת ההסכם.

(ב) העדרות מפגישות או אי מתן מענה לפניית הצוות המקצועי מטעם המרכז מצד חברי הצוות המקצועי של העירייה, במהלך חודשיים ממועד השלמת איסוף הנתונים בהתאם למפורט בנספח ד', באופן העולה עד כדי אי שיתוף פעולה מתמשך מצד העירייה.

8.2.2 אי מתן התייחסויות ענייניות של הצוות המקצועי מטעם העירייה לתוצר הסופי בתוך 30 ימים מהצגתו.

8.2.3 עצירה או עיכוב של הפרוייקט מסיבות הקשורות בעירייה למשך למעלה מחודש מלוחות הזמנים המשוערים להשלמתו.

8.3 העירייה תהא רשאית להביא הסכם זה לקיצו לאלתר במקרים הבאים, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה ו/או זכות נוספת המוקנית לעירייה עפ"י הוראות הסכם זה ו/או עפ"י כל דין לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרה), תשלי"א-1970 :

8.3.1 התברר לעירייה כי המרכז הינו בהליך פשיטת רגל.

8.3.2 הוצא נגד המרכז צו כינוס נכסים ו/או צו פירוק.

8.3.3 אם נגד המרכז ו/או מי ממרכיבי המרכז, תלויים הליכים פליליים או שניתן פס"ד מרשיע והכל בעניינים הקשורים לתחום עיסוקו של המרכז או הקשורים בבצוע האמור בחוזה זה.

9. שונות

9.1 כל ויתור, הנחה, ארכה, הימנעות מפעולה או מחדל מנקיטת אמצעים מצד אחד הצדדים בכל הנוגע לזכויותיו, לא יחשבו כוויתור על זכויות אותו צד אלא אם כן ויתר אותו הצד באופן מפורש ובכתב.

9.2 מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים את המותנה בין הצדדים במלואו וכי העירייה ו/או המרכז לפי העניין לא יהיו קשורים בכל הבטחות, הצהרות, מצגים, מכתבים, הסכמים קודמים והתחייבויות בין בע"פ ובין בכתב, שאינם נכללים בחוזה זה ושנעשו אם בכלל, לפני חתימתו.

9.3 כל שינוי או תיקון לחוזה זה וכל תוספת לחוזה זה יעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

9.4 כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד שני לפי הסכם זה, תינתן במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני, המפורטת במבוא להסכם, או תימסר במשרדו של הצד השני. הודעה שנשלחה בדואר, דינה כדין הודעה שנמסרה ביד, כעבור 72 שעות מזמן מסירתה בדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

המרכז

העירייה

נספח א' - הקול קורא

קול קורא לבחירת רשות פיילוט ליישום פרוייקט ייחודי לפיתוח תכנה לתכנון אנרגטי (Map & Dashboard)

1. כללי:

מרכז ויץ לפיתוח בר קיימא מפרסם קול קורא לבחירת עיר פיילוט לפיתוח כלי תכנוני ארוך טווח ("דשבורד") לניתוח נתונים והפקת חלופות ופתרונות לתכנון תשתיות האנרגיה ובינוי מקיים ועיל אנרגטית.

זמנים:

מועד	פעילות
9.6.2024	מועד פרסום הקול קורא
14:00 24.6.2024	וובינר הצגת הק"ק
16:00 2.7.2024	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
16.7.2024	מועד פרסום השאלות והתשובות
4.9.2024	המועד האחרון להגשת הקול קורא
16-17.9.2024 (45 דקות לכל רשות)	ראיונות לצוותים עירוניים
25.9.2024	הודעה על הרשות הזוכה
15.10.2024	מועד חתימה על הסכם ההתקשרות
3.11.2024	תחילת יישום הפיילוט

2. רקע:

מרכז ויץ לפיתוח בר קיימא, חברת בת של ההסתדרות הציונית העולמית, הינו ארגון ללא מטרת רווח שהוקם בשנת 1964. המרכז הוקם על ידי פרופ' ויץ זוכה פרס ישראל. לאורך כל שנות פעילותו, המרכז היווה מרכז בינלאומי לפרוייקטים, הדרכות ויוזמות לקידום פיתוח בר קיימא בכל היבט של חיינו: ערים בנות קיימא, אזורים כפריים, צריכה וייצור בר קיימא, תחבורה, קלינטק ועוד. הרבה לפני שה-SDGs גובשו, מרכז ויץ נגע ברבים מהתחומים שה-SDGs מקיפים כיום. מאות מנהלים בכירים ממדינות מתפתחות השתתפו בהדרכות המרכז בנושאים: ערים בנות קיימא, קלינטק, צמיחה ירוקה, טכנולוגיות מים, צריכה וייצור בר קיימא ופיתוח כפרי.

בשנה האחרונה זכה מרכז ויץ להפעיל את פרוייקט "ערים מקיימות" של Google.org, הזרוע הפילנטרופית של חברת Google העולמית. מטרת הפרוייקט הינה לקדם קיימות בערים בישראל באמצעות כלים טכנולוגיים ולמידה מהאחר. בהתאם ישנם 3 רכיבים לפרוייקט:

- א. **מרכז ידע לערים מקיימות.** אתר זה מהווה את התשתית הראשונית לרכז את הידע הדרוש לאנשי המקצוע ברשויות המקומיות כדי לייזום וליישם פרויקטי קיימות, אנרגיה ואקלים. האתר ילך ויתרחב במקרי בוחן ודוגמאות לפתרונות קונקרטיים. מרכז הידע יכלול וובינרים, כנסים ופרסומים מקצועיים.
- ב. **פיתוח כלי תכנוני** עבור אנשי המקצוע העירוניים כדי לקבל החלטות מושכלות לגבי צרכי הפיתוח העתידי של העיר מבחינה אנרגטית. הכלי יהיה מבוסס טכנולוגיות ענן ובינה מלאכותית AI במסגרת קול קורא זה.
- ג. **מיפוי של החברות הטכנולוגיות** אשר זמינות להטמיע פרויקטי אנרגיה ואקלים ברשויות מקומיות בישראל. בדומה למפות אקוסיסטם דומות עבור אקלים ואנרגיה קהילת האנרגיה Ignite the Spark פיתחה מפה ייעודית לשימוש הרשויות המקומיות בישראל.

3. הסבר על הפרוייקט:

מרכז ויץ לפיתוח בר קיימא פועל לסייע לרשויות המקומיות ביישום פתרונות לפיתוח בר קיימא והתמודדות עם שינויי האקלים. תחום האנרגיה מהווה נדבך משמעותי מסוגיות אלו והינו חלק מהותי מניהול של רשות ירוקה, חדשנית ומתקדמת המתמודדת עם צרכי האנרגיה העירוניים ועם משבר האקלים והשלכותיו.

הפיתוח המואץ של ערים בישראל בשילוב העלייה המתמדת בצריכת האנרגיה מחייבים תכנון מיטבי של תשתיות האנרגיה במרחב העירוני וקידום של פתרונות תכנוניים לייעול בצריכת האנרגיה ומעבר לאנרגיות מתחדשות. יחד עם זאת, גורמי התכנון העירוניים מתקשים לשלב הסתכלות תכנונית ארוכת טווח של היבטי האנרגיה והטמעה של שיקולים אנרגטיים בתכנון העירוני.

לשם ניתוח צרכי האנרגיה העירוניים הקיימים והחזויים, בחינת חלופות תכנון יעילות אנרגטית, קידום פתרונות לאנרגיה מתחדשת ופריסה מיטבית של תשתיות האנרגיה במרחב נדרש כלי תכנוני דיגיטלי וחכם ("דשבורד") אשר יכלול מידע מקצועי ובסיס נתונים המתעדכן לאורך זמן ויהווה כלי עזר חיוני עבור גורמי התכנון והרישוי ברשויות המקומיות.

על מנת לתת מענה לסוגיות הללו מוביל מרכז ויץ בימים אלו פרויקט לתכנון והקמה של תוכנה דיגיטלית ייחודית לתכנון אנרגטי ארוך טווח אשר תוטמע במערכות תכנון עירוניות. התכנה ("דשבורד") תהווה כלי תכנוני מבוסס AI, GIS, וענן נגיש ושוטף לגורמים העוסקים בתכנון וברישוי ברשות (או שעובדים עם הרשות) על מנת לאפשר תכנון אנרגטי עתידי ומושכל של המרחב הבנוי ותשתיות האנרגיה בעיר, תוך שקלול נתוני התכנון והרישוי בשילוב נתוני ביקוש, צריכה וייצור האנרגיה במרחב העירוני.

4. יעדי הפרויקט:

א. מידע כלל עירוני על נתוני צריכה וייצור אנרגיה קיימים וחזויים (כושר נשיאה אנרגטי)

- ✓ הצגה וניתוח מידע כלל עירוני של היקפי צריכה קיימים וחזויים ושיאי ביקוש בהתאם לתכנית מתארת/תכנית אב עירונית (בסיס מתעדכן של צרכי האנרגיה הרשותיים)
- ✓ הצגת כללים לפיתוח עירוני ואפשרויות לתכנון ולפריסה מיטביים של תשתיות האנרגיה בעיר במסגרת שיח מקצועי מול גופי תשתית החשמל הארציים (ברמת מאקרו)
- ✓ תכנון בראיה של חוסן אנרגטי והיערכות לתרחישי עלטה
- ✓ סיוע בגיבוש ובעמידה ביעדי תכניות להתמודדות עם משבר האקלים

ב. כלי עזר או ממשק מסייע לתכנון מקיים ויעיל אנרגטית בתכניות עירוניות

- ✓ הטמעה של תחום האנרגיה בתכנון הפנים רשותי
- ✓ הצגת פתרונות ואפשרויות להגדלת כושר הנשיאה של האזור המתוכנן באמצעות ייצור אנרגיה מתחדשת
- ✓ הצגת חלופות לתכנון מקיים ויעיל אנרגטית בתכנית
- ✓ הצגת חלופות ותכנון מיטבי של תשתיות האנרגיה וכן פתרונות ומידע מקצועי לבחינה מול גופי תשתית החשמל הארציים.

* יובהר כי התכנה נמצאת בשלבי פיתוח ראשוניים. יעדי הפרויקט (עקרונות התכנה) המפורטים לעיל נבחנים במהלך תקופה זו ובמסגרת הפיילוט ברשות שתבחר בקול קורא זה במטרה לפעול לשלב מענה ככל הניתן לכלל היעדים כמפורט לעיל.

5. בחירת עיר פיילוט ושיתוף פעולה עם מרכז ויץ

לצורך תכנון ופיתוח של התכנה ("הדשבורד") כמפורט לעיל הקים מרכז ויץ צוות מקצועי רב תחומי הכולל יועצי חשמל, אנרגיה, תכנון, סביבה וצוות פיתוח תכנה כפי שיפורט בהמשך הקול קורא. הצוות פועל בימים אלו לתכנון ופיתוח התכנה והקמת בסיס ראשוני שניתן יהיה לשלב במערכות תכנון עירוניות. על מנת שהתכנה תוכל לשרת באופן המיטבי את גורמי התכנון ברשויות ישנה חשיבות בבחינת עקרונות התכנה מול גורמי רשות העוסקים בתכנון, במחשוב וב-GIS, הטמעת בסיס נתונים ממשי ושילוב התכנה במערכת עירונית

לבחינת יעילותה ומידת הישימות שלה. לשם כך פונה מרכז ויץ במסגרת קול קורא זה לבחירת רשות פיילוט לפיתוח והטמעה של התכנה.

במהלך תקופת יישום הפיילוט ברשות המקומית שתבחר ישולב המידע העירוני הנדרש בתכנה (בהתאם למפורט בתנאי הסף ובנספח התפעולי) ויתקיימו פגישות עבודה שוטפות בין הצוות המקצועי מטעם מרכז ויץ והצוות המקצועי העירוני בשילוב גורמי מקצוע נוספים במידת הצורך (גופי תשתית חשמל, גופי תכנון ארציים וכד') במטרה לבחון, לפתח ולהטמיע במערכות הרשות גרסה ראשונה של התכנה אשר תשרת את גורמי התכנון העירוניים ברשות הפיילוט.

במסגרת זו הרשות שתבחר תוכל ליזום ללא עלות מצידה בתכנה ייחודית ראשונה מסוגה בישראל ושימוש במסקנות/ המלצות/ פתרונות שיעלו במסגרת פיתוח והטמעת התכנה ברשות. רשות הפיילוט תזכה בנוסף בהעשרת ידע וברכישת כלים מקצועיים במסגרת עבודתה עם מומחים מטעם מרכז ויץ אשר צפויים לסייע לנציגי רשות הפיילוט בקידום מענה ופתרונות בתחום האנרגיה.

פיתוח התכנה הינו במימון Google.org, הזרוע הפילנתרופית של Google. יעדי התוכנה ומטרותיה מתכתבים עם חזון משרד האנרגיה וגופי התכנון השונים מתוך מטרה לקדם שיח פורה וחיזוק שיתופי הפעולה בין רשות הפיילוט ובין גופים ממשלתיים ולאפשר לרשות הפיילוט להיות בקדמת הבמה בחדשנות בתחום האנרגיה.

פירוט שלבי העבודה ולוחות הזמנים המחייבים את הרשות מופיעים בנספח ד' להסכם המצורף – הנספח התפעולי.

6. תנאי סף:

- 6.1. רשאית להגיש רשות המוגדרת עיר על פי חוק זה וזה על פי צו של שר הפנים (פקודת העיריות) בה מתגוררים לפחות 40 אלף תושבים (לפי למ"ס 2022).
- 6.2. ברשות קיימת מחלקת/גורם GIS.
- 6.3. ברשות קיימת מחלקת/גורם מנמ"ר.
- 6.4. ברשות קיימת מחלקת תכנון.
- 6.5. ברשות קיים גורם המוביל את תחום התכנון הסביבתי/אנרגיה/אקלים.
- 6.6. הרשות תקים ותגיש צוות עירוני אשר יעבוד מול צוות מקצועי מטעם מרכז ויץ ואשר יכלול: מהנדסות העיר או גורם מקצועי בכיר מטעמו בתחום תכנון עיר (ברמת מנהלות מחלקה ומעלה), מנמ"ר או מי מטעמו, אחראי GIS, גורם עירוני המוביל את תחום התכנון הסביבתי/אנרגיה/אקלים.
- 6.7. הרשות תצהיר שקיים ברשותה המידע המפורט בהסכם ובנספח ד' (הנספח התפעולי) עבור פיתוח התכנה. המידע יוגש בפורמט המפורט בנספח ה'.
- 6.8. הגשת נספח אקסל ההגשה עם פרטי הצוות העירוני, המידע הנדרש ואסמכתאות.

7. בדיקת איכות ההצעה: 100 נקודות (יש למלא את נספח האקסל ההגשה בהתאם)

- 7.1. ניקוד של חברי הצוות המתכלל מטעם העירייה (52 נקודות)
 - 7.1.1. גורם תכנון (חובה) - 12 נקודות
 - 7.1.1.1. היקף שנות ניסיון בתחום תכנון ערים
 - 7.1.1.2. היקף שנות ניסיון בתחום תכנון ערים ברשויות מקומיות
 - 7.1.1.3. ניסיון בהיבטי אנרגיה בתכנון (מתן הנחיות, קידום מדיניות, מעורב בפרוייקטי אנרגיה בעיר) בחמש השנים האחרונות.
 - 7.1.2. מנמ"ר (חובה) - 8 נקודות
 - 7.1.2.1. היקף שנות ניסיון בניהול מערכות מידע.
 - 7.1.2.2. היקף שנות ניסיון בניהול מערכות מידע ברשויות מקומיות
 - 7.1.2.3. מעורב בפרוייקטי אנרגיה בעיר בחמש שנים האחרונות.
 - 7.1.3. גורם GIS (חובה) - 8 נקודות
 - 7.1.3.1. היקף שנות ניסיון בתחום מנמ"ר.
 - 7.1.3.2. היקף שנות ניסיון ברשויות מקומיות
 - 7.1.3.3. מעורב בפרוייקטי אנרגיה בעיר בחמש שנים האחרונות.
 - 7.1.4. מתכנן סביבתי/אנרגיה/אקלים (חובה) - 12 נקודות
 - 7.1.4.1. היקף שנות ניסיון בתחום תכנון/אנרגיה/אקלים
 - 7.1.4.2. היקף שנות ניסיון בתחום הנ"ל ברשויות מקומיות
 - 7.1.4.3. ניסיון בהיבטי אנרגיה (הנחיות, נהלים, תכניות, מדיניות, מעורב בפרוייקטי אנרגיה בעיר)
 - 7.1.5. נציגים נוספים מטעם הרשות שאינם חובה, אך יתרמו לעבודת הצוות ובהתאם יעניקו ניקוד איכות נוסף: (12 נק')
 - 7.1.5.1. נציג תשתיות/אחשמל 6 נקודות
 - 7.1.5.2. נציג חדשנות/אסטרטגיה 6 נקודות
- 7.2. תהליכים ופרוייקטים* מקדימים שמבצעת הרשות - (48 נקודות)
 - 7.2.1. תוכנית להתמודדות עם משבר האקלים והפחתת פליטות גזי חממה, תכנית אסטרטגית/תפעולת בתחום האנרגיה, סקר פוטנציאל ייצור/התייעלות באנרגיה, מדיניות תכנונית/הנחיות מרחביות/הנחיות תכנוניות בתחום האנרגיה - סה"כ 20 נקודות
 - 7.2.2. ניהול הובלת תחום האנרגיה ברשות- צוות/פורום אנרגיה עירוני, מדיניות או חזון עירוניים בתחום האנרגיה/תקן ניהול אנרגיה, גורם עירוני המוביל את תחום האנרגיה- סה"כ 18 נקודות
 - 7.2.3. פרויקטים קודמים/קיימים בנושאי אנרגיה (חינוך בתחום, ייצור אנרגיה, התייעלות באנרגיה, תחבורה חשמלית וכד') - סה"כ 10 נקודות
- 7.3. בדיקת איכות הגשת ההצעה
מילוי הנספחים בהתאם להנחיות, צירוף אסמכתאות רלוונטיות היכן שנדרש. הצעה מסודרת, מוגשת בצורה נוחה לקריאה והתמצאות מפורטת.

***רק פרויקטים שהחלו לאחר ה-1.1.2019 יחשבו.**

8. בחירת הצעות זכות

- 8.1. רק הצעות שקיבלו ציון של 70 ומעלה יעברו לשלב הראיונות.
- 8.2. הרשות הזוכה תיבחר על בסיס שילוב הניקוד של ההגשה והניקוד בראיון.
- 8.3. כשיר שני- קיימת הזכות לעבור לרשות הבאה בניקוד.

9. ניקוד ראיון

- ניקוד רכיב זה יהיה בהתאם לראיון שיערך על ידי נציגי מרכז ויץ עם צוות הרשות. במסגרת הראיון ינוקדו הרכיבים הבאים:
- התרשמות מהרשות, מחויבותה לתחום האנרגיה המקיימת, חזון ומדיניות בתחום התכנון האסטרטגי/ תכנון מקיים, תהליכים/יוזמות פנים עירוניות לקידום תכנון אסטרטגי או תכנון ארוך טווח.
- מקצועיות הצוות העירוני והתאמתו לפרוייקט.
- שיתופי פעולה חוץ רשותיים (תושבים, NGO, רשויות נוספות, אקדמיה, חברות פרטיות וכו') בתחומי חדשנות, סביבה ואנרגיה.

***הראיון יתקיים באופן מקוון והינו חובה לכלל חברי הצוות מטעם הרשות. הניקוד הסופי ישוקלל לפי הנוסחה – קול קורא * 0.6 (60%) + ניקוד ראיון * 0.4 (40%) = ניקוד סופי (100%).**

10. הליך שאלות והבהרות-

- 10.1. בתאריך 24/6/24 בשעה 14:00 יתקיים מפגש הדרכה על הקול קורא באמצעות קישור Google Meet. השתתפות במפגש אינה חובה.
- 10.2. ניתן להגיש שאלות ובקשות להבהרות בקשר לקול קורא זה עד לתאריך 02/07/24 בשעה 16:00. המרכז לא ישיב על שאלות שיגיעו אליו לאחר מועד זה.
- 10.3. שאלות ובקשות כאמור יש להפנות למרכז ויץ, באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו: info@weitz.org.il במסמך Word\ Docs בלבד.
- 10.4. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

עמוד במסמכי הקול הקורא	מספר הסעיף	פירוט השאלה	תשובה

- 10.5. ריכוז השאלות והתשובות יפורסמו באתר האינטרנט של מרכז ויץ החל מיום 16/7/24 והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי הקול קורא ויחייבו את כל המציעים.
- 10.6. המרכז שומר לעצמו את הזכות להימנע מלהשיב לגופה של שאלה אם ימצא כי מתן מענה לשאלה עלול לסכל או לפגוע בהליך הקול קורא או בתכליתו.

תנאי ההתחייבות המפורטים בהסכם מהווים חלק בלתי נפרד מקול קורא זה ומתנאיו.

11. אופן הגשת ההצעה ומסמכי הקול קורא:

- 11.1. הגשת ההצעות לקול קורא תבוצע באופן מקוון וזאת לא יאוחר מתאריך 4.9.24 בשעה 14:00.
- 11.2. הגשת המסמכים תעשה באופן מקוון למייל info@weitz.org.il בלבד.
- 11.3. על הרשות להגיש את הצעתה בצירוף המסמכים הנדרשים בהתאם לקול הקורא ובכלל זה:
 - 11.3.1. יש להגיש את הקול קורא וההסכם על כל נספחיהם שהם חתומים בראשי תיבות בתחתית כל עמוד.
 - 11.3.2. תצהיר מורשי חתימה מטעם הרשות.
 - 11.3.3. אקסל ההגשה והאסמכתאות הנלוות.

12. כללי

- 12.1. המרכז שומר לעצמו את הזכות לערוך בכל עת שינויים או תיקונים בקול קורא זה ובנספחיו, לרבות בכל תנאי מתנאיו ובמועד הגשת ההצעות. השינוי או התיקון ייערך בכתב

ויופץ באתר www.weitz.org.il. באחריות המציעים לבדוק מפעם לפעם אם חלו שינויים במסמכי הקול קורא.

- 12.2 המרכז יבחן את ההצעות ויהיה רשאי, אך לא חייב, בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לכל המציעות או לחלקן או אפילו לאחת מהן ולדרוש לקבל מידע, הבהרות, השלמות, מסמכים או כל דבר אחר הנחוץ לדעתו בכדי לדון בהצעה ספציפית או בכל ההצעות ביחד. מבלי לגרוע מכלליות האמור, יהיה המרכז רשאי לדרוש אישור או חוות דעת מגורם בלתי תלוי בקשר לכל פרט שהועבר למרכז במסגרת ההצעה. כמו כן, יהיה המרכז רשאי לחזור למציעות או למי מהן, לשם קביעת עמדתו הסופית בקשר להצעה. במסגרת פניות המרכז, יהיה המרכז רשאי לקבוע לוח זמנים לקבלת המידע וההבהרות וכן לקבוע שאי עמידה בלוח הזמנים תביא לטיפול בהצעה ללא מידע זה או אף לדחיית ההצעה.
- 12.3 המרכז יהיה רשאי שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר כאמור, בין היתר אם מצא את ההצעה בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתה של המציעה לעמוד בהתחייבויותיה וזאת לאחר שניתנה למציעה הזדמנות להציג את עמדתה ולהסבירה.
- 12.4 המרכז רשאי, אם הוא סבור כי קיימים טעמים מיוחדים המצדיקים זאת, להכשיר הצעה אף אם אינה עונה על דרישות פורמאליות או טכניות מסוימות.
- 12.5 אין לערוך כל שינוי או התנאה במסמכים המצורפים כנספחים לקול הקורא. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכים או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא תובא בחשבון בעת הדיון בהצעה ואף עלולה לגרום לפסילתה.
- 12.6 המרכז יהיה רשאי בכל עת לפנות למציעות נוספות להגשת הצעות או לפרסם קול קורא חדש במקום קול קורא זה, ולבטל קול קורא זה בכל שלב כפי שיראה לנכון.
- 12.7 הודעה בדבר זכייה או דחיית ההצעה תימסר בכתב לכל מציעה שהשתתפה בקול קורא. כל הודעה בעל פה לא תחשב כהודעה המחייבת את המרכז.
- 12.8 עם קבלת הודעת הזכייה מתחייבת הרשות הזוכה להמציא את ההסכם חתום על ידה ולא יאוחר מהמועד הנקוב בלוחות הזמנים בקול קורא. ההסכם יחשב כנכרת רק לאחר אישור תקינותו וחתימת מורשי החתימה מטעם המרכז על ההסכם. היה ולא התממשה מסיבה כלשהי ההתקשרות עם המציעה שהצעתה זכתה, לרבות במקרה בו הזוכה לא מילאה את התחייבויותיה רשאי המרכז לפי שיקול דעתו, אך לא חייב, להכריז על מציעה שהצעתה דורגה הבאה אחריו, על פי תוצאות הקול קורא, כהצעה הזוכה בקול קורא.

נספח תצהיר- התחייבות הרשות

שם הרשות:
שם מנכ"ל/ית הרשות:

הצוות המקצועי מטעם הרשות (כפי שמפורט באקסל הגשה לקול קורא):

תיאור	שם מלא	תפקיד	טלפון נייד	דוא"ל
חבר צוות				
חבר צוות				
חבר צוות				
חבר צוות				
חבר צוות (לא מחויב)				
חבר צוות (לא מחויב)				
חבר צוות (לא מחויב)				

1. אנו החתומים מטה, ביחד ולחוד, מאשרים את בקשת הרשות המקומית _____ להשתתף בקול קורא מרכז ויץ לבחירת רשות פיילוט לפרוייקט פיתוח כלי תכנוני ארוך טווח (דשבורד) לשילוב תחום האנרגיה בתכנון המרחב העירוני.

2. אנו החתומים מטה, ביחד ולחוד, מאשרים כי הרשות המקומית והצוות המקצועי מטעמה עומדים בתנאי הסף הנדרשים בהליך וכי כל הפרטים והנתונים שמולאו בהליך זה נבדקו על ידנו והנם מדויקים ונכונים.
3. הרשות תפעל ותעשה כמיטב יכולתה לשם הצלחת הפרוייקט והיא תפעיל את כלל עובדיה וספקיה להם זיקה להצלחת הפרוייקט ותנחה אותם לפעול בשקידה בהתאם לדרישות ולאבני הדרך המפורטים בהסכם זה ובנספחיו.
4. אנו החתומים מטה, ביחד ולחוד, מאשרים כי הרשות מתחייבת לפעול בזריזות ובשקידה הראויה בשיתוף פעולה עם המרכז ומעורבות אפקטיבית ופעילה בתהליך על מנת להבטיח יציבות והמשכיות של הפרוייקט לאורך תקופת ההסכם בלוחות הזמנים אשר הוגדרו בנספח ד' להסכם במשך תקופת הפרוייקט.
5. אנו החתומים מטה, ביחד ולחוד, מאשרים את הצוות המקצועי המוצג מעלה והוא מהווה את הצוות מטעם הרשות וילווה את מרכז ויץ בביצוע הפרוייקט.
6. אנו מתחייבים, ביחד ולחוד, שכל אחד מחברי הצוות המקצועי מטעם הרשות יסייע למרכז במסירת מידע עירוני ונתונים רלוונטיים ואשר יעמוד לרשות המרכז באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה בהתאם לצרכי המרכז ולצורך ביצוע הפרוייקט. חברי הצוות ישתתפו בפגישות עבודה ו/או בדיונים בנושאים כלליים או ספציפיים לקידום הפרוייקט לבקשת המרכז. כמו כן, זהותם של חברי הצוות מטעם הרשות תישאר קבועה לאורך כל תקופת הפרוייקט והם לא יוחלפו אלא במקרים חריגים בלבד, בכפוף לעמידתם באותם תנאי הסף כמופיע בקול קורא ולאישור המרכז מראש.
7. ידוע לנו כי מרכז ויץ אינו מעביר כל תשלום לרשות בגין פרוייקט זה וכי כלל ההוצאות הינן בגין תשלום עבור שעות ייעוץ, פיתוח התכנה וכל פעולה אחרת עבור יישום הפרוייקט מטעם מרכז ויץ.
8. ידוע לנו כי בתום התהליך התוצרים, הפלטפורמות, הגרסאות, הכלים וכיו"ב שיפותחו במסגרת הפרוייקט ישתפו עם רשויות נוספות ובהמשך יופצו לשימוש ותועלת רשויות מקומיות נוספות בישראל במטרה לקדם פיתוח בר קיימא ואנרגיה מקיימת בהתאם למטרות מרכז ויץ בישראל והכל שלא למטרות רווח ובכפוף לחוק הגנת הפרטיות. הרשות מאשרת מראש שימוש בתוצרי התוכנה המתייחסים לנתוני העירייה במצב של "צפיה בלבד" וצילומי מסך פעילים לצורך הדגמה והעשרה של רשויות מקומיות נוספות והכל כפוף לחוק הגנת הפרטיות. מובהר כי מגבלה זו של מצב "צפיה בלבד" תחול רק על הנתונים הספציפיים לעירייה, וידוע לרשות והיא מסכימה מראש לכך שבשאר הרכיבים ו/או תוצרים בתוכנה ו/או הקשורים במישרין ו/או בעקיפין בפרוייקט יעשה שימוש לצורך תועלת רשויות מקומיות אחרות.
9. ידוע לנו כי כל החומרים ו/או פיתוחים ו/או כלים ו/או תשתיות ו/או התוכנות ו/או הגרסאות ו/או התוצרים שהוכנו ו/או יוכנו ו/או יתוכנו ו/או יפותחו ו/או הומצאו ו/או יומצאו על ידי המרכז ו/או בשיתופו הנוגעים לפרוייקט יהיו בבעלותו המלאה של המרכז ויישארו בגדר קניינו הרוחני.
10. ידוע לנו כי תנאי הקול קורא מהווים חלק בלתי נפרד מהתחייבות זו.
11. ידוע לנו כי באם הרשות תפר את ההסכם הפרה יסודית, המרכז יהיה רשאי להביא הסכם זה לסיום לאלתר ולקבל מהרשות החזר של מלוא ההוצאות שהוצאו על ידו בפועל בקשר עם הפרוייקט ובנוסף פיצוי מוסכם ומוערך מראש ללא צורך בהוכחת נזק בגובה 20% מההוצאות שהוצאו על ידו בפועל. מוסכם כי בכל מקרה הסכום המקסימלי הכולל אותו תשלם הרשות בגין החזר הוצאות המרכז בצירוף הפיצוי המוסכם כאמור לא יעלה על סך 300,000 ₪.

תאריך	שם מורשה החתימה	ת.ז. מורשה החתימה	חותמת וחותמת מורשה החתימה

אימות חתימה:

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ה"ה החתומים לעיל _____ מס' ת.ז. _____ ו- _____ מס' ת.ז. _____, המוכרים לי אישית/ אשר זהו על ידי תעודות הזהות, אישרו את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתמו עליה בפני מטעם עיריית _____, וכי הם מוסמכים לעשות כן ולחייבה בחתימותיהם.

תאריך עו"ד

נספח ב' - נספח ביטוחי

תאריך הנפקת האישור 30.01.2023		אישור קיום ביטוחים	
<p>אישור ביטוח זה מחוזה אסמכתא לכך שלמביטוח ישנה מיליטונ ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט רה המידע המפורט באישור זה איש כולל את כל תנאי הפוליסה ותריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפרטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם: [REDACTED]	שם: מרכז ויץ לפיתוח בר קיימא	<input type="checkbox"/> נדליץ <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: ייעוץ הקמה והפעלת מרכז לתעשייה	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ח.פ. [REDACTED]	ח.פ. 510426935		
מען [REDACTED]	מען הרצל 144, רחובות		

כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכום ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מט	סכום
רכוש- מבנה	27246781/23	ביט 2013	01/01/2023	31/12/2023	נח	209,787
רכוש- תכולה	27246781/23	ביט 2013	01/01/2023	31/12/2023	נח	686,670
צד ג'	27246781/23	ביט 2013	01/01/2023	31/12/2023	נח	4,000,000
אחריות מעבידים	27246781/23	ביט 2013	01/01/2023	31/12/2023	נח	20,000,000
אחריות מקצועית	43011033/22	הכשרה	01/12/2022	30/11/2023	נח	2,000,000

פירוט השירותים (בכפוף, לשיירות המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לבדוק את קוד השירות מתוך הרשימת המפורטת בנספח ז' י):

38, 28, 21

ביטול/שינוי הפוליסה*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

הכשרה
חברה לפיתוח בר-קיימא

המבטח:

הרצו לאשר הארכת תוקף אישור ביטוח זה החל מתאריך 1/12/23 ועד לתאריך 29/2/24
 מס' הפוליסה לצורך הארכת אישור זה הינו שם מלא של החותם חתימתו עליהם
 חתמת הכשרה
 חתם עסקים
 הכשרה חברה לפיתוח בר-קיימא

29/2/24

נספח ד' נספח תפעולי

נספח תפעולי זה מפרט את המסגרת והפעולות הנדרשות עבור יישום הפרוייקט נשוא הסכם זה: תכנון, פיתוח והקמה של תוכנה דיגיטלית ייחודית לתכנון אנרגטי ארוך טווח עבור מערכות רישוי ותכנון עירוניות. התכנה ("דשבורד") תהווה כלי תכנוני מבוסס GIS, AI וענן נגיש ושוטף לגורמי תכנון ורישוי ברשות לניתוח נתונים והפקת חלופות ופתרונות לתכנון תשתיות האנרגיה ובינוי מקיים ויעיל אנרגטית.

א. התחייבויות הצדדים להעמיד את גורמי המקצוע הרלוונטיים לביצוע השירות כמפורט להלן:

מרכז ויץ

- פלג עתיר, מנהל פרויקט מטעם מרכז ויץ
- עיריית גולן אנגלקו- יועצת אנרגיה, סביבה ואקלים, מרכזת צוות מקצועי
- יועץ אנרגיה- גיא קריסטל, קריסטל ג.מ.א בע"מ
- יועץ חשמל- אהרון בר דב, בר דב הנדסה וניהול, מקבוצת פז כלכלה והנדסה
- אדריכלית מומחית לתכנון אורבני- עדי אסיף, גוטמן אסיף אדריכלים
- צוות פיתוח תכנה- חברת קליידו לתכנות מבית בינת, ניר סולומון סמנכ"ל טכני וצוותו

העירייה

- מהנדסות העיר או גורם בכיר מטעם המוביל את תחום התכנון העירוני (בדרגת מנהלות מחלקה לכל הפחות)
- אחראיות תחום GIS עירוני
- נציגות אגף ומחלקת מנמ"ר
- נציגות אגף ומחלקת איכות הסביבה/יחידה סביבתית/קיימות העוסק בתחום אקלים ואנרגיה לתכנון סביבתי
- חברי צוות נוספים לפי בחירת הרשות (אשר הוצגו ואושרו כחברי צוות מול המרכז)-
- נציג מתחום החשמלות שתיות
- נציג מתחום החדשנות

ב. מידע שעל העירייה לספק – מובהר כי מדובר במידע קיים ונגיש בלבד:

מידע בפורמט המופיע בנספח ה' אשר יועברו לצוות מרכז ויץ:

1. מידע חובה

- 1.1. שכבות ממ"ג הכוללות-
 - 1.1.1. קונטור מבנים
 - 1.1.2. גושים וחלקות (קדסטר)
 - 1.1.3. מגרשים על פי תב"עות מפורטות
 - 1.1.4. גובה מבנים (מי ומס' קומות)
 - 1.1.5. מספר יח"ד במבנה
 - 1.1.6. שכבות ייעודי קרקע (כולל שטחים פתוחים קיימים/מאושרים וסיווגם)
 - 1.1.7. שימושים במבנה (מגורים/מסחר/תעסוקה/ציבורי)
 - 1.1.8. טופוגרפיה (קווי גובה)
 - 1.1.9. דרכים - כבישים (חלוקה לפי סוגים) / שבילים/חובות וכו' - שכבה פוליגונית ו/או פוליגוניית
 - 1.1.10. נתוני תחבורה- עמדות טעינה ציבוריות, חניונים, מסופי תחבורה ותחנות מרכזיות, שבילי אופניים, מיקרו מוביליטי, רק"ל ותשתיות רכבת ככל שקיימת.
 - 1.1.11. קומפילציית תכניות מפורטות מאושרות ומקודמות

- 1.2. אורתופוטו
- 1.3. מידע תכנוני עירוני (סטטוטורי, מדיניות וכד')
- 1.3.1. מסמכי תכנית המתאר העירונית בקבצים דיגיטליים (SHP, CAD).
- 1.3.2. תכניות מפורטות מקודמות (שכתב ממ"ג של כלל הקווים הכחולים וקבצי התכניות המקודמות בפורמט דיגטלי)

2. מידע שאינו חובה

- 2.1. מבנים שנבנו ויבנו על פי תקן בניה ירוקה\ דירוג אנרגטי\ קיבלו הנחיות תכנוניות בתחום אנרגיה.
- 2.2. שטח (מ"ר) של מבנים\ שימושים שונים.
- 2.3. תשתיות חשמל (חדרי טרפו, תחמ"שים, קווי חשמל עיליים ותת קרקעיים, ארונות חשמל וכד').
- 2.4. מערכות לייצור אנרגיה ואגירה ציבוריות ופרטיות.
- 2.5. צרכני אנרגיה משמעותיים בעלי השפעה על מרחב האנרגיה העירוני (כדג' חוות שרתים, תוכניות לפיתוח תשתיות אנרגיה בעיר).

והכל כפוף לחוק הגנת הפרטיות. במקרה בו יהיה בהעברת מידע חשש לפגיעה בחוק הגנת הפרטיות העירייה תשמיט את המידע הפרטני לגביו קיים חשש כאמור.

ג. לו"ז לפרויקט:

1. אספקת נתונים ע"י העירייה כמפורט בסעיף ב' - חודש מיום חתימת ההסכם.
2. פגישות סטטוס של צוות העבודה- אחת לשבועיים מיום חתימת ההסכם ולמשך שלושת החודשים הראשונים לפרויקט, לאחר מכן תתבצע פגישה אחת לחודש. מועדי הפגישות עשוי להשתנות לפי התקדמות הפרויקט ולפי שיקול דעת הצוות המקצועי מטעם המרכז. שינוי בלוחות הזמנים יבוצע בתיאום ובאישור הצוות העירוני.
3. הטמעת התכנה בגרסה סופית במערכות העירייה ובחינתה מול הצוות העירוני – 4 חודשים ממועד השלמת איסוף נתונים.
4. קבלת הערות והצעות לשיפור מהצוות העירוני והשלמת הליך פיתוח תכנה - עד 6 חודשים ממועד השלמת איסוף הנתונים.
5. העירייה מודעת לכך שלוחות הזמנים המשוערים ליישום הפרויקט מול המרכז הינם 6 חודשים. העירייה תתכנס ללוחות זמנים אלה ולא תשתהה עם קביעת פגישות ואספקת נתונים ומידע אשר יובילו לדחיית יישום הפרויקט.

העירייה מתחייבת להעמיד את גורמי המקצוע המפורטים בסעיף א' לטובת הפרויקט ולישיבות הסטטוס.

**נספח ה'
נספח טכני**

טעינת המידע לסביבת הענן

כלל נתוני שכבות המידע יועלו לסביבה באחת משלושת התצורות הבאות:

1. העברה פיזית - שמירת המידע על כונן קשיח / Disk-on-key והעברת הכונן לצוות המקצועי מטעם מרכז ויץ. לאחר המסירה, הצוות המקצועי מטעם מרכז ויץ או מי מטעמו יטענו את המידע לסביבת הענן. ככל שמדובר במידע שיועבר פיזית ייתכן והעירייה תתבקש להעביר מידע מעודכן על פי צורך אחת לפרק זמן לפי צרכי הפרויקט (צפי לתדירות של בין שבועיים לחודש. ידון בהסכמה עם העירייה).
2. חיבור VPN בין מחשבי העירייה לסביבת הענן. באחריות העירייה להעלות מידע על בסיס תקופתי לפי צורך הפרויקט.
3. העלאה Ongoing אוטומטי ממחשבי העירייה לסביבת הענן. פתרון Storage Transfer Service מובנה של ספק הענן אשר מעביר את כל הקבצים המבוקשים מתוך האחסון של העירייה בתצורה של Event-Based

טעינת המידע הקיים בהתאם לשכבות שפורטו בקול קורא

את שכבות המידע הקיים בעירייה בהתאם למפורט בסעיף ב' בנספח ד' (הנספח התפעולי) בהסכם, יש להעביר לגורמי המקצוע מטעם מרכז ויץ (באחת מהתצורות לעיל) תוך 30 יום ממועד החתימה על ההסכם.

סוגי המידעים:

1. מידע GIS באחד מהפורמטים שיפורטו בהמשך
2. מידע מובנה. נתונים אלפא-נומריים השמורים בקבצי CSV/Excel או בבסיס נתונים רלציוני
3. מידע לא מובנה. קבצי טקסט בפורמט Word או PDF

מידע GIS:

עבור שכבות מידע GIS, המערכת תתמוך ב 3 הפורמטים הבאים:

1. Shapefile (.shp)
2. GeoTIFF (.tiff)
3. GeoJSON (.geojson)

כללי:

- ניתן לעבוד עם תוכנת ARCGIS של ESRI או עם QGIS.
- תוכנה נוספת שהמערכת תתמוך בה:
 - AUTOCAD

אבטחת מידע:

על מנת לשמור על המערכת ועל המידע של הלקוח, הספק מתחייב שמערכת הענן וכל המידע האגור בתוכו יאובטח באמצעות:

- Cloud Armor להגנה על אפליקציות ואתרי Web מפני התקפות DDoS, WAF ועוד
- Security Command Center לקבלת ויזאביליות שלמה על כל ענייני האבטחה בסביבת הענן
- Load Balancer
- שימוש נרחב ב IAM ו Cloud Identity לטובת הזדהות והתחברות (Authentication & Authorization) ומתן הרשאות גישה תחת Best Practice של Least Privilege
- במידה ובעתיד העירייה תרצה להתחבר לענן הממשלתי (נימבוס) המערכת תפותח תחת ה Compliance של אבטחת מידע של ממשל זמין כך שהמעבר יהיה חלק.